



# Manual do Usuário

## Alteração dos Dados de Contato de Empresa e de Sócio



## Sumário

Introdução .....	3
Acesso.....	4
Acompanhamento.....	6
Alteração dos dados de contato.....	7



## **Introdução**

Por aqui, é possível alterar os dados de contato de uma empresa.

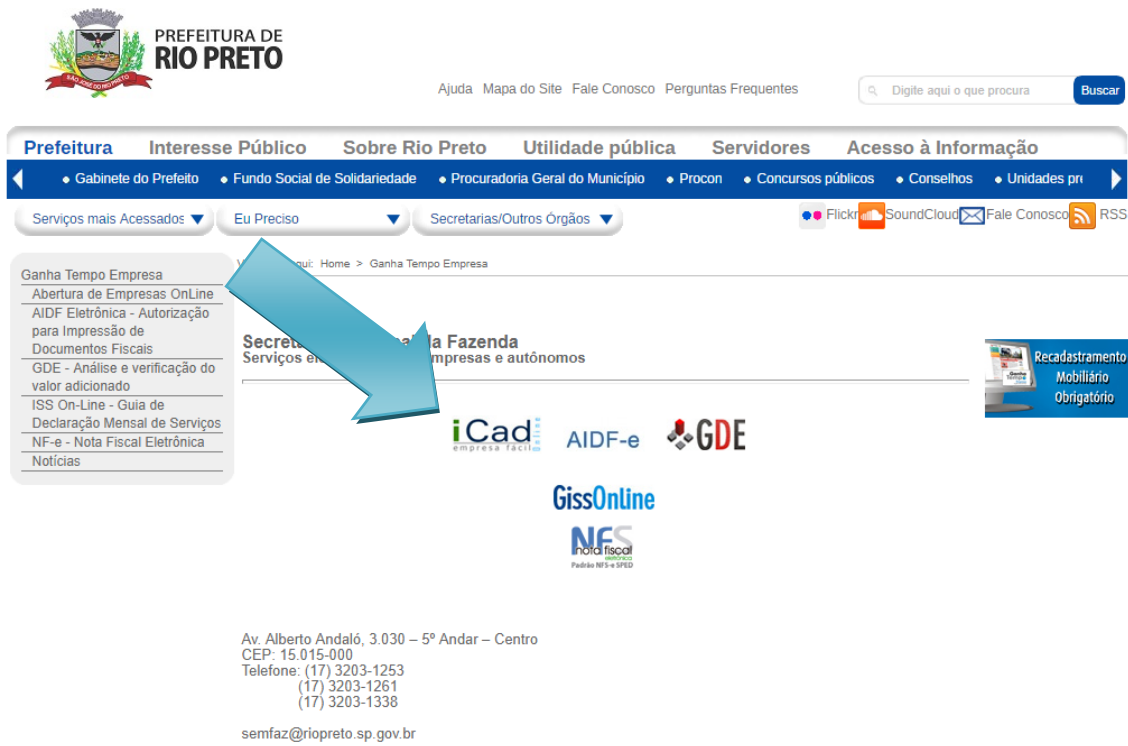
## Acesso

O primeiro passo é acessar o sistema. Isso é possível através do “Ganha Tempo Empresa”, disponibilizado na página principal da Prefeitura de São José do Rio Preto (<http://www.riopreto.sp.gov.br/>).



The screenshot shows the website's navigation menu on the left, including 'Orgãos e Entidades' with sub-items like Secretarias, Procon, Gabinete do Prefeito, Intranet, Defesa Civil, Autarquias e Fundações, Empresas Públicas, and Fundo Social de Solidariedade. The main content area features 'Serviços' with categories for Moradores, Empresas, Servidores, and Visitantes. A large blue arrow points to the 'Ganha Tempo Empresa' link in the 'Acesso Rápido' section, which also includes links for Portal de Compras, Portal da Transparência, and Diário Oficial.

Em seguida, basta acessar o sistema, clicando na imagem indicada abaixo.



The screenshot displays the 'Ganha Tempo Empresa' system interface. At the top, there is the Prefeitura de São José do Rio Preto logo and navigation links like 'Ajuda', 'Mapa do Site', 'Fale Conosco', and 'Perguntas Frequentes'. Below this is a search bar and a menu with categories like 'Prefeitura', 'Interesse Público', 'Sobre Rio Preto', 'Utilidade pública', 'Servidores', and 'Acesso à Informação'. A blue arrow points to the 'GDE' logo in the main content area, which also features logos for iCad, AIDF-e, GDE, GissOnline, and NFS. A sidebar on the left lists services such as 'Abertura de Empresas OnLine', 'AIDF Eletrônica', and 'ISS On-Line'. At the bottom, contact information for the Secretaria Municipal da Fazenda is provided, including the address, phone numbers, and email.




Além do “Ganha Tempo Empresa”, é possível acessar o sistema diretamente através do link <https://icad.empro.com.br/>

The screenshot shows the iCad Online interface. At the top left is the logo of the Prefeitura de São José do Rio Preto, Secretaria Municipal da Fazenda. At the top right is the iCad Online logo. Below these is a navigation menu with icons for: Início (Home), Abertura (Opening), Alteração (Change), Encerramento (Closing), Alvará Extraord. (Extraordinary License), Acompanhamento (Monitoring), and Ajuda (Help). The main content area has a heading "Bem-vindo ao iCad Online!" followed by a welcome message: "Aqui, autônomos e pessoas jurídicas podem: abrir, alterar ou cancelar sua inscrição municipal, acompanhar o andamento de protocolos e manter sua inscrição municipal regularizada. Se você já é usuário do sistema, utilize o menu acima para realizar a ação desejada. Se você ainda não é usuário, clique no botão ao lado." To the right of this text is a blue button that says "Ainda não sou usuário" and "Quero me cadastrar". Below the welcome message are two service cards. The first is titled "2ª via e autenticidade do alvará de funcionamento" and describes a service for authenticating or obtaining a second copy of a license. The second is titled "Consulta de itens de serviço" and describes a service for checking the relationship between CNAEs and service items. At the bottom of the page, there is a footer with the empro logo, contact information for "Atendimento ao cliente" (phone number and hours), an SSL VALIDADO badge, and a copyright notice: "2018 © iCad - Todos os direitos reservados." There are also links for "Fale conosco", "Consulta de Pessoas Jurídicas Ativas", and "Consulta de Pessoas Físicas Ativas".

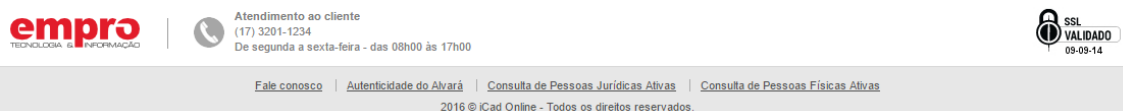
## Acompanhamento

Após acessar o sistema, clique em “Acompanhamento” no menu superior e escolha a opção “Acompanhamento”.



The screenshot shows the top navigation bar of the iCad Online system. The 'Acompanhamento' menu item is highlighted with a blue arrow. Below the navigation bar, the 'Acompanhamento' section is visible, featuring a profile picture of a man and the following text:

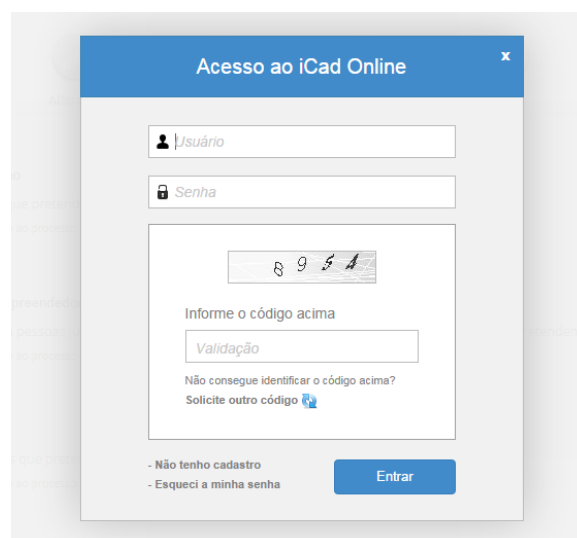
**Acompanhamento**  
Clique aqui para consultar protocolos em andamento ou para verificar a situação da inscrição municipal. Acesso para autônomos e pessoas jurídicas.  
Atenção: Dúvidas na utilização do sistema, ligue para (17) 3201-1234 - Suporte iCad Online.



The footer contains the following information:

- empro** TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
- Atendimento ao cliente  
(17) 3201-1234  
De segunda a sexta-feira - das 08h00 às 17h00
- SSL VALIDADO 09-09-14
- [Fale conosco](#) | [Autenticidade do Alvará](#) | [Consulta de Pessoas Jurídicas Ativas](#) | [Consulta de Pessoas Físicas Ativas](#)
- 2016 © iCad Online - Todos os direitos reservados.

Em seguida, informe o seu usuário, senha e código de validação para acessar o sistema.



The screenshot shows the login form titled 'Acesso ao iCad Online'. It includes the following fields and elements:

- Usuário**: Input field for the username.
- Senha**: Input field for the password.
- Validação**: A CAPTCHA image showing the numbers 8, 9, 4, and 1.
- Informe o código acima**: Text prompt for the CAPTCHA code.
- Validação**: Input field for the CAPTCHA code.
- Não consegue identificar o código acima?**: Text prompt with a link to request a new code.
- Solicite outro código**: Link to request a new code.
- Entrar**: Blue button to submit the login information.
- Não tenho cadastro** and **- Esqueci a minha senha**: Links for new users and password recovery.

### Alteração dos dados de contato

Na aba “Empresas” constam todas as inscrições municipais (autônomos, M.E.I. e empresas) que o usuário tem acesso.



Alvará	I. Municipal	Nome Empresarial	CPF / CNPJ	Dt. Abertura	Vínculo
●	9999910	NOME DA EMPRESA	99.999.999/0001-99	20/04/2016	👤👤👤🔍
●	9999920	NOME DA EMPRESA	99.999.999/0001-99	09/08/2016	👤👤👤🔍
●	9999930	NOME DO AUTÔNOMO	999.999.999-99	01/06/2016	👤👤👤🔍

Para visualizar a inscrição municipal na aba “Empresas” o usuário deve ser o responsável contábil (contador), o responsável legal ou o sócio. Essa informação, que é exibida na coluna “Vínculo”, foi cadastrada no protocolo de abertura e/ou de alteração da inscrição municipal.



Alvará	I. Municipal	Nome Empresarial	CPF / CNPJ	Dt. Abertura	Vínculo
●	9999990	NOME DA EMPRESA	99.999.999/9999-99	29/09/2014	👤👤👤🔍

👤 Resp. Contábil 👤 Resp. Legal 👤 Sócio

Para visualizar todas as informações da inscrição municipal, basta clicar na imagem da lupa.

Com isso, uma nova janela exibirá informações sobre protocolos, posturas (requisitos), responsável contábil, dados cadastrais e documentações da inscrição municipal.

Acesse a aba "Cadastro". Serão mostrados os dados da empresa.



**PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO** **i.Cad**  
empresa fácil

Terça-Feira, 17 de Janeiro de 2017 - 14:44Hrs      Usuário | 999.999.999-99

**MÓDULO EMPRESAS - CADASTRO**

<b>Nome empresarial:</b>	NOME DA EMPRESA	<b>Data Registro:</b>	20/03/2000
<b>CNPJ:</b>	99.999.999/9999-99	<b>Data Abertura:</b>	20/03/2000
<b>Insc. Mobiliária:</b>	9999999	<b>Data Insc. Estadual:</b>	Não Cadastrado
<b>Insc. Estadual:</b>	ISENTO		
<b>Vínculo:</b>			

Protocolos    Posturas    Contábil    **Cadastro**    Documentações

**Dados Cadastrais**

<b>Nome Empresarial:</b>	NOME DA EMPRESA
<b>Nome Fantasia:</b>	NÃO CADASTRADO

**Dados de Registro**

<b>Orgão de Registro:</b>	JUNTA COMERCIAL
<b>Natureza Jurídica:</b>	206-2 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
<b>Documento:</b>	Contrato Social
<b>Número de Registro:</b>	123456
<b>Cnpj do Cartório:</b>	Não Necessário
<b>Livro:</b>	Não Necessário
<b>Folha:</b>	Não Necessário
<b>Data de Registro:</b>	20/03/2000
<b>Data de Alteração:</b>	15/04/2004
<b>Capital Social:</b>	R\$ 0,00

Altere, em "Dados para contato", as informações necessárias e clique no botão "Atualizar" que está à direita destes campos.

**Dados para Contato**

<b>Telefone:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Celular:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Fax:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Email:</b>	<input type="text"/>	
<b>Site:</b>	<input type="text"/>	

**Atualizar**