



Manual do Usuário

Atualização do Alvará de Funcionamento Provisório



Sumário

Introdução	3
Acesso.....	4
Atualização do alvará de funcionamento provisório	6



Introdução

Os alvarás de funcionamento provisório vencidos podem ser atualizados no sistema. Caso possua alteração na data de vencimento dos requisitos, é possível solicitar uma nova emissão do documento com a data atualizada. Mas se existirem requisitos indeferidos a atualização não será possível.

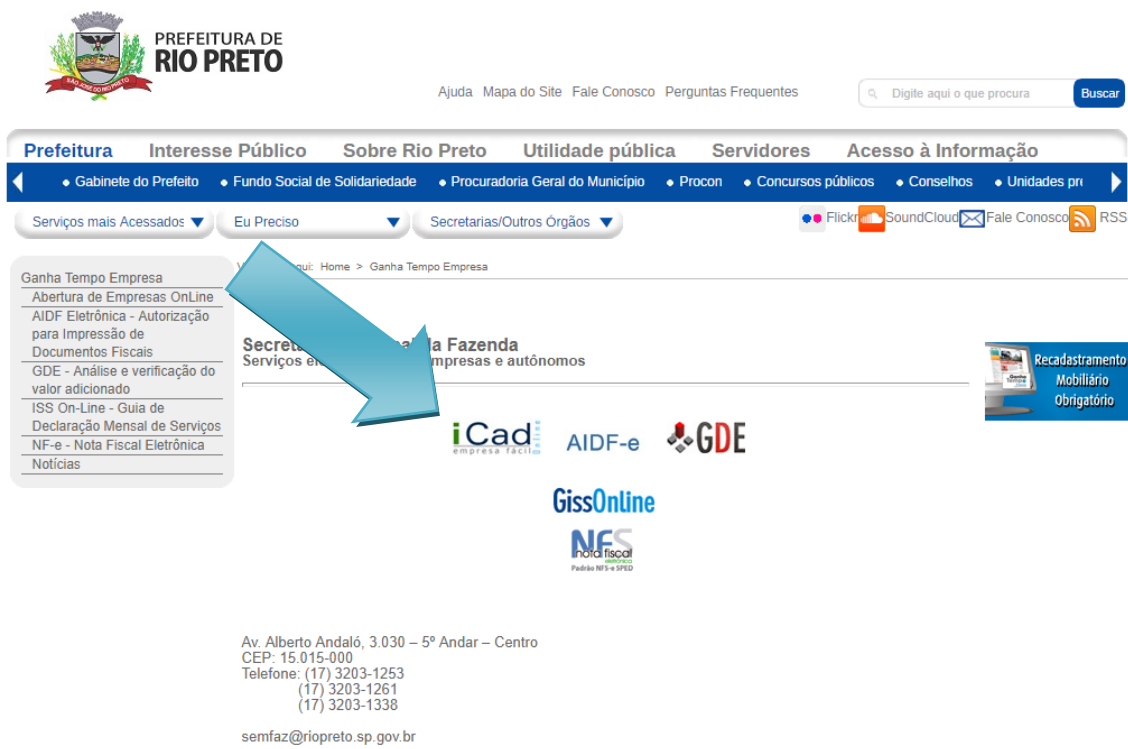
Acesso

O primeiro passo é acessar o sistema. Isso é possível através do “Ganha Tempo Empresa”, disponibilizado na página principal da Prefeitura de São José do Rio Preto (<http://www.riopreto.sp.gov.br/>).



The screenshot shows the website's navigation menu on the left under 'Órgãos e Entidades'. The main content area features a 'Serviços' section with various options like 'Moradores', 'Empresas', 'Servidores', and 'Visitantes'. A large blue arrow points to the 'Ganha Tempo Empresa' link in the 'Acesso Rápido' section.

Em seguida, basta acessar o sistema, clicando na imagem indicada abaixo.



The screenshot shows the website's header with the logo and navigation menu. The 'Ganha Tempo Empresa' link is highlighted with a blue arrow. Below the navigation menu, there are several service icons including 'iCad empresa fácil', 'AIDF-e', 'GDE', 'GissOnline', and 'NFS Nota Fiscal Pública NF-e e SPCD'. The contact information for the Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto is also visible at the bottom.

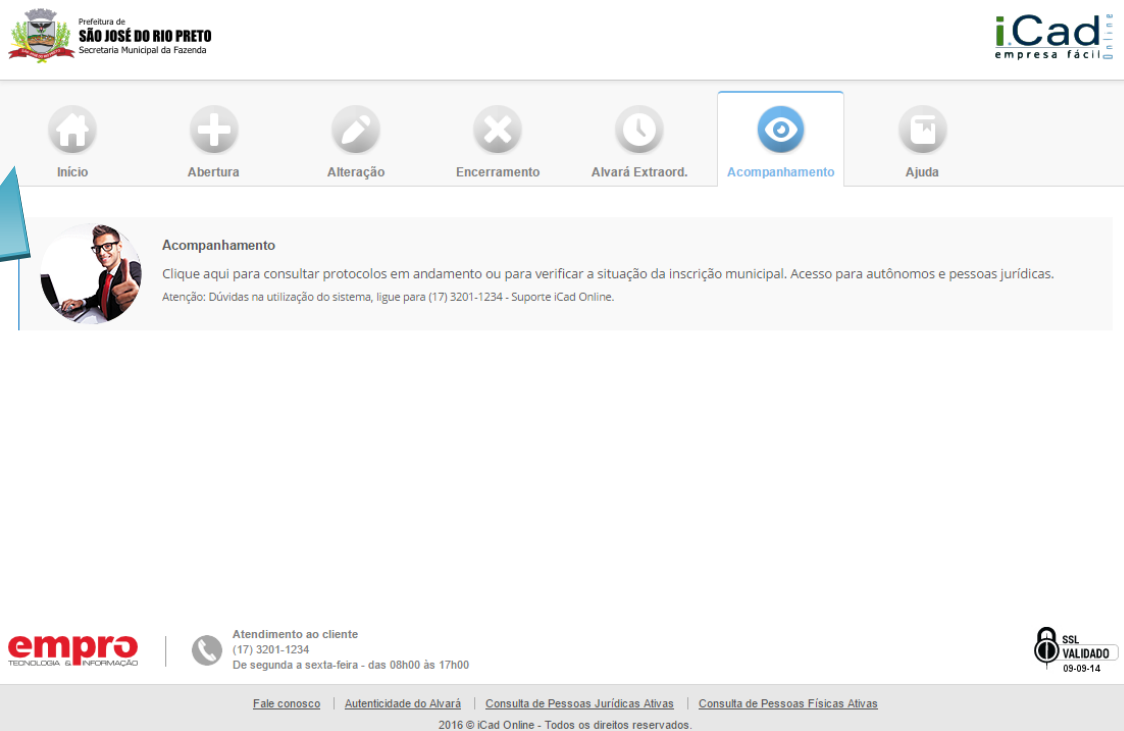


Além do “Ganha Tempo Empresa”, é possível acessar o sistema diretamente através do link <https://icad.empro.com.br/>

The screenshot shows the iCad Online web application interface. At the top left is the logo of the Prefeitura de São José do Rio Preto, Secretaria Municipal da Fazenda. At the top right is the iCad Online logo. Below the logos is a navigation menu with icons for: Início (Home), Abertura (Opening), Alteração (Change), Encerramento (Closing), Alvará Extraord. (Extraordinary License), Acompanhamento (Monitoring), and Ajuda (Help). Below the menu is a welcome message: "Bem-vindo ao iCad Online! Aqui, autônomos e pessoas jurídicas podem: abrir, alterar ou cancelar sua inscrição municipal, acompanhar o andamento de protocolos e manter sua inscrição municipal regularizada. Se você já é usuário do sistema, utilize o menu acima para realizar a ação desejada. Se você ainda não é usuário, clique no botão ao lado." To the right of the message is a blue button that says "Ainda não sou usuário Quero me cadastrar". Below the message are two service cards. The first card is titled "2ª via e autenticidade do alvará de funcionamento" and includes the text "Para autenticar um alvará de funcionamento ou tirar sua 2ª via. Clique aqui para acessar o serviço." The second card is titled "Consulta de itens de serviço" and includes the text "Para verificar o relacionamento das CNAEs com os itens de serviço (enquadramento de atividades). Clique aqui para acessar o serviço." At the bottom of the page, there is a footer with the empro logo (TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO), contact information for "Atendimento ao cliente" (phone number (17) 3201-1234, hours De segunda a sexta-feira - das 08h00 às 17h00), an SSL VALIDADO logo (15/01/18), and navigation links for "Fale conosco", "Consulta de Pessoas Jurídicas Ativas", and "Consulta de Pessoas Físicas Ativas". The footer also contains the copyright notice "2018 © iCad - Todos os direitos reservados."

Atualização do alvará de funcionamento provisório

Após acessar o sistema, clique em “Acompanhamento” no menu superior e escolha a opção “Acompanhamento”.



The screenshot shows the top navigation bar of the iCad Online system. The 'Acompanhamento' menu item is highlighted with a blue arrow. Below the navigation bar, the 'Acompanhamento' section is visible, featuring a profile picture of a man and the following text:

Acompanhamento
Clique aqui para consultar protocolos em andamento ou para verificar a situação da inscrição municipal. Acesso para autônomos e pessoas jurídicas.
Atenção: Dúvidas na utilização do sistema, ligue para (17) 3201-1234 - Suporte iCad Online.

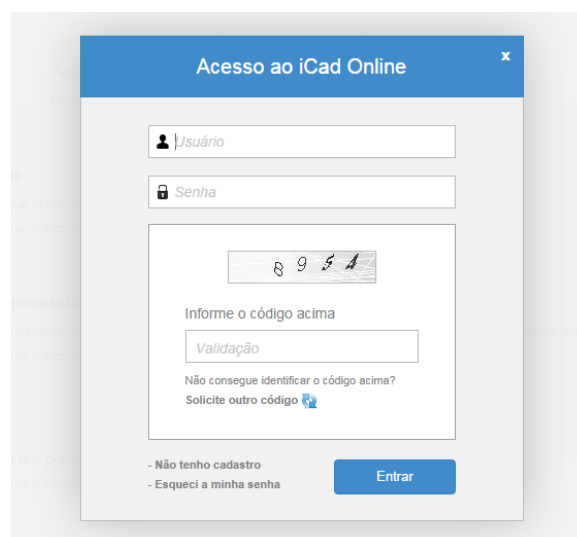
At the bottom of the page, there is a footer with the following information:

empro | Atendimento ao cliente (17) 3201-1234 | De segunda a sexta-feira - das 08h00 às 17h00 | SSL VALIDADO 09-09-14

Links: [Fale conosco](#) | [Autenticidade do Alvará](#) | [Consulta de Pessoas Jurídicas Ativas](#) | [Consulta de Pessoas Físicas Ativas](#)

2016 © iCad Online - Todos os direitos reservados.

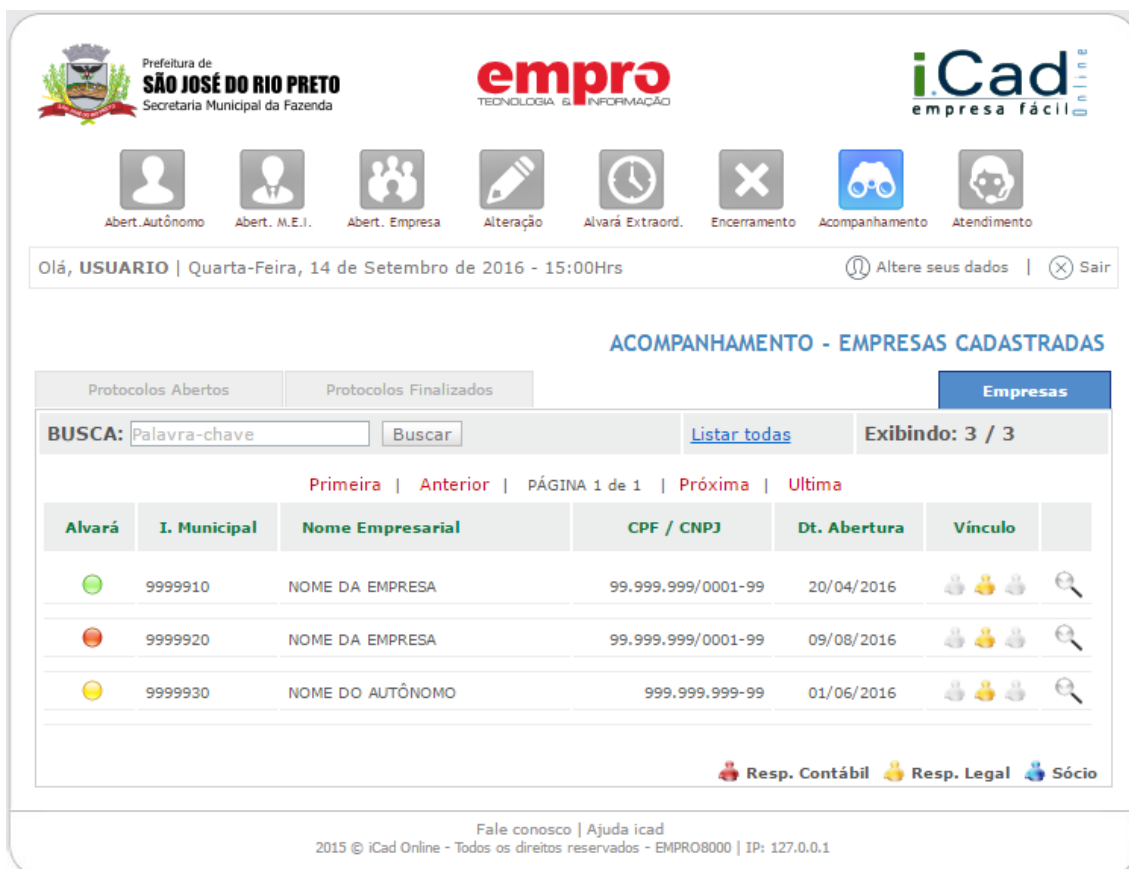
Em seguida, informe o seu usuário, senha e código de validação para acessar o sistema.



The screenshot shows the login form titled 'Acesso ao iCad Online'. It contains the following fields and elements:

- Usuário (User) field
- Senha (Password) field
- Image-based CAPTCHA with the characters '8 9 4 1'
- Informe o código acima (Enter the code above) label
- Validação (Validation) field
- Link: Não consegue identificar o código acima? Solicite outro código
- Buttons: Não tenho cadastro, Esqueci a minha senha, and Entrar (Login)

Acesse a aba "Empresas".



The screenshot shows the iCad system interface. At the top, there are logos for the Prefeitura de São José do Rio Preto, EMPRO (Tecnologia & Informação), and iCad (empresa fácil). Below the logos are navigation icons for various functions: Abert. Autônomo, Abert. M.E.I., Abert. Empresa, Alteração, Alvará Extraord., Encerramento, Acompanhamento, and Atendimento. A user status bar indicates 'Olá, USUARIO | Quarta-Feira, 14 de Setembro de 2016 - 15:00Hrs' and provides links for 'Alterar seus dados' and 'Sair'. The main content area is titled 'ACOMPANHAMENTO - EMPRESAS CADASTRADAS' and features tabs for 'Protocolos Abertos', 'Protocolos Finalizados', and 'Empresas'. A search bar contains 'Palavra-chave' and a 'Buscar' button. Below the search bar, there are navigation links: 'Primeira', 'Anterior', 'PÁGINA 1 de 1', 'Próxima', and 'Ultima'. A table displays three entries with columns for 'Alvará', 'I. Municipal', 'Nome Empresarial', 'CPF / CNPJ', 'Dt. Abertura', and 'Vínculo'. The first entry has a green status icon, the second a red icon, and the third a yellow icon. At the bottom of the table, there are icons for 'Resp. Contábil', 'Resp. Legal', and 'Sócio'. The footer contains the text 'Fale conosco | Ajuda icad' and '2015 © iCad Online - Todos os direitos reservados - EMPRO8000 | IP: 127.0.0.1'.

Identifique a inscrição municipal que precisa da atualização do alvará de funcionamento provisório e clique na imagem da lupa.

Com isso, uma nova janela exibirá informações sobre protocolos, posturas (requisitos), responsável contábil, dados cadastrais e documentações da inscrição municipal.

Acesse a aba "Documentações" e clique no link responsável pela atualização do alvará de funcionamento provisório.



The screenshot shows the 'Documentações' tab selected in the system. At the top, there are tabs for 'Protocolos', 'Posturas', 'Responsáveis', 'Cadastro', and 'Documentações'. Below the tabs, there is a 'Atenção' section with a blue link: 'Caso esteja com o Alvará Provisório vencido e possua prorrogação de prazo em algum dos requisitos, clique aqui e faça uma nova emissão.' Below this, there is a table with columns for 'Documentos', 'Status', 'Início', and 'Fim'. The table contains two rows: 'ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO PROVISÓRIO' with status 'LIBERADO' and 'FICHA CADASTRAL' with status 'LIBERADO'. A large blue arrow points to the 'Documentações' tab.