



Manual do Usuário

Cadastro de Usuário



Sumário

Introdução	3
Acesso.....	4
Cadastro de usuário	6



Introdução

O cadastro de usuário é fundamental para acessar os módulos do sistema.

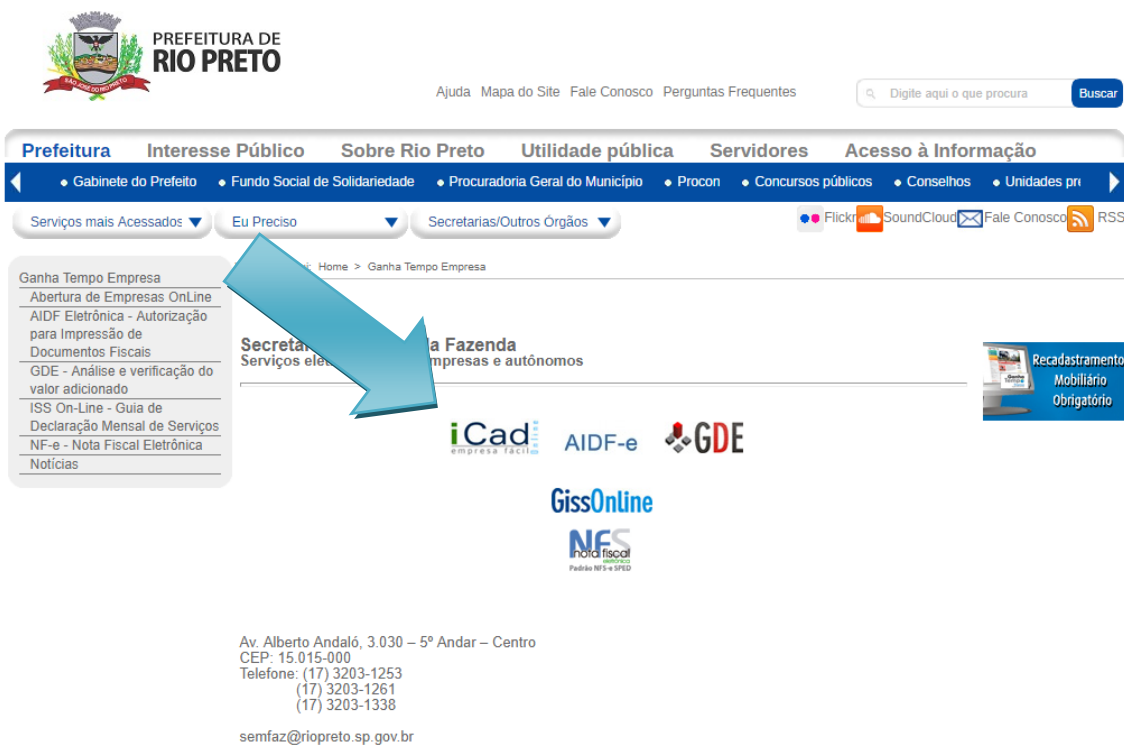
Acesso

O primeiro passo é acessar o sistema. Isso é possível através do “Ganha Tempo Empresa”, disponibilizado na página principal da Prefeitura de São José do Rio Preto (<http://www.riopreto.sp.gov.br/>).



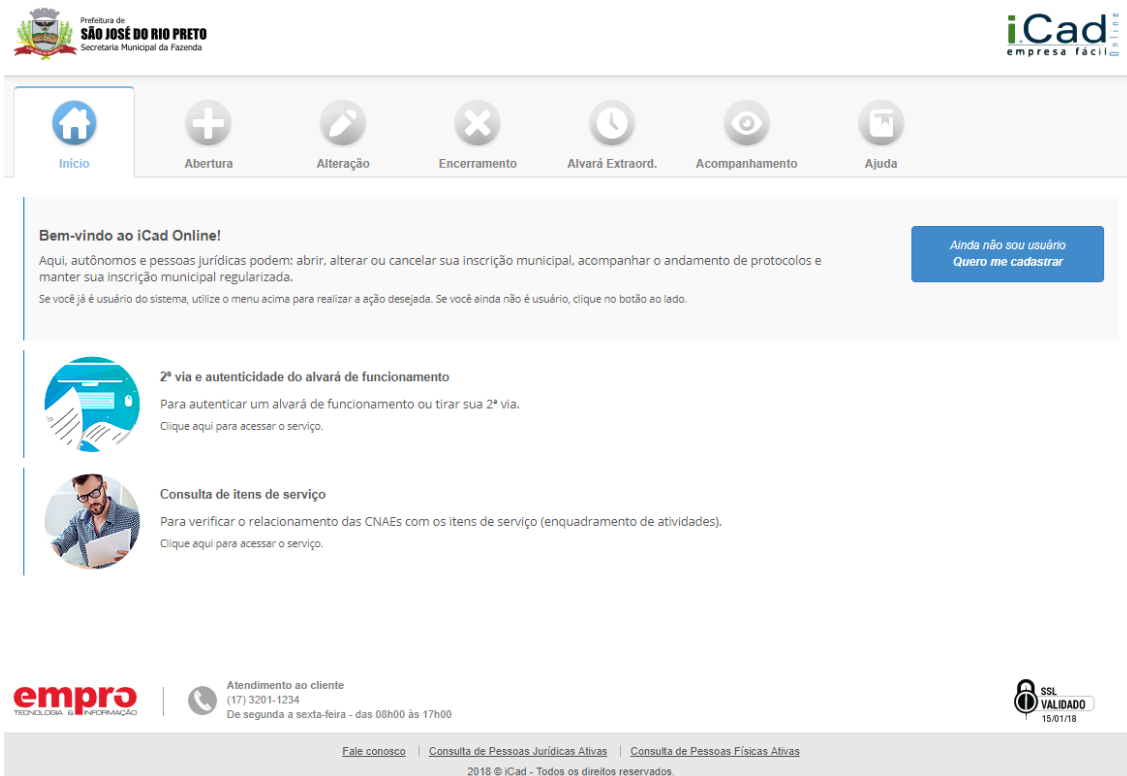
The screenshot shows the website's navigation menu on the left, including 'Orgãos e Entidades' and 'Secretarias'. The main content area features a 'Serviços' section with various service categories like 'Moradores', 'Empresas', and 'Servidores'. A large blue arrow points to the 'Ganha Tempo Empresa' link in the 'Acesso Rápido' section, which is part of a row of quick access buttons including 'Portal de Compras', 'Portal da Transparência', and 'Diário Oficial'.

Em seguida, basta acessar o sistema, clicando na imagem indicada abaixo.



The screenshot displays the 'Ganha Tempo Empresa' page. At the top, there is a search bar and navigation tabs for 'Prefeitura', 'Interesse Público', 'Sobre Rio Preto', 'Utilidade pública', 'Servidores', and 'Acesso à Informação'. Below the navigation, there are social media icons and a 'Recadastramento Mobiliário Obrigatório' button. The main content area features logos for 'iCad empresa fácil', 'AIDF-e', 'GDE', 'GissOnline', and 'NFS Nota Fiscal Pública NF-e e SPCD'. A blue arrow points to the 'Ganha Tempo Empresa' logo. At the bottom, contact information is provided: 'Av. Alberto Andaló, 3.030 – 5º Andar – Centro', 'CEP: 15.015-000', 'Telefone: (17) 3203-1253', '(17) 3203-1261', '(17) 3203-1338', and 'semfaz@riopreto.sp.gov.br'.

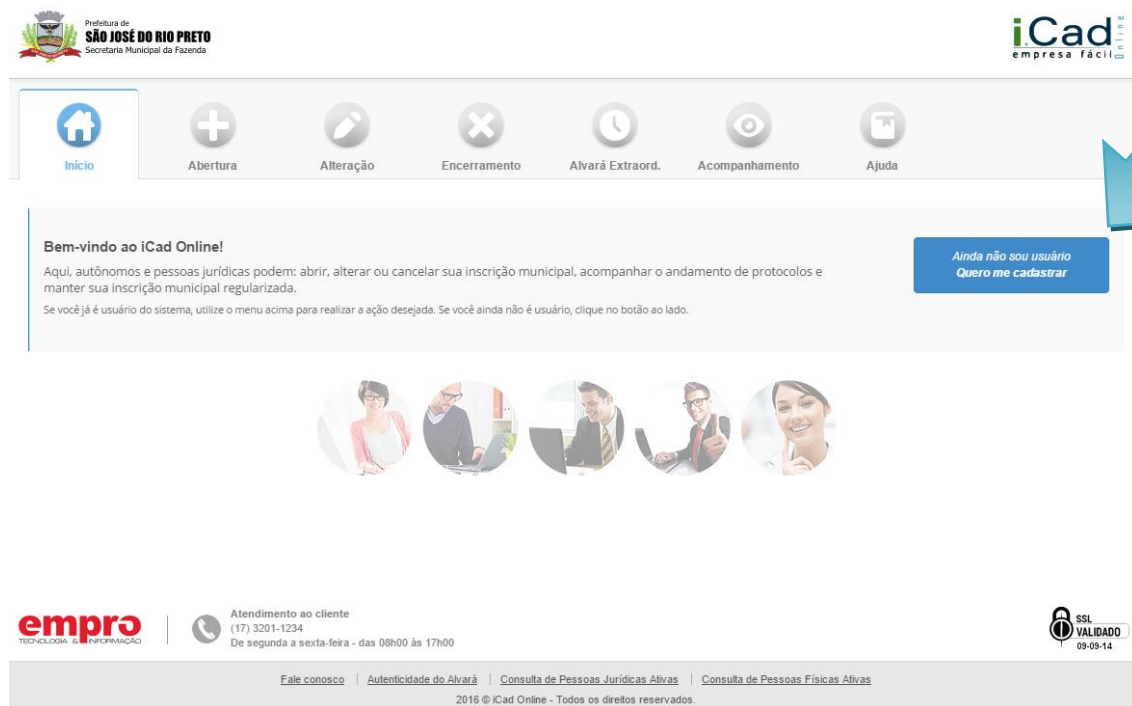
Além do “Ganha Tempo Empresa”, é possível acessar o sistema diretamente através do link <https://icad.empro.com.br/>



The screenshot shows the iCad Online interface. At the top left is the logo of the Prefeitura de São José do Rio Preto, Secretaria Municipal da Fazenda. At the top right is the iCad logo with the tagline 'empresa fácil'. Below the logos is a navigation menu with icons for: Início (Home), Abertura (Opening), Alteração (Change), Encerramento (Closing), Alvará Extraord. (Extraordinary License), Acompanhamento (Monitoring), and Ajuda (Help). Below the menu is a welcome message: 'Bem-vindo ao iCad Online!' followed by instructions for users and a button that says 'Ainda não sou usuário Quero me cadastrar' (I am not yet a user, I want to register). Below this are two service cards: '2ª via e autenticidade do alvará de funcionamento' (2nd copy and authenticity of the operating license) and 'Consulta de itens de serviço' (Service item consultation). At the bottom left is the 'empro' logo with the tagline 'TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO'. Next to it is a phone icon and contact information: 'Atendimento ao cliente (17) 3201-1234 De segunda a sexta-feira - das 08h00 às 17h00'. At the bottom right is an SSL VALIDADO (SSL VALIDATED) logo with the date 15/01/18. At the very bottom, there are links for 'Fale conosco', 'Consulta de Pessoas Jurídicas Ativas', and 'Consulta de Pessoas Físicas Ativas', followed by the copyright notice '2018 © iCad - Todos os direitos reservados.'

Cadastro de usuário

Após acessar o sistema, em “Início”, clique em “Ainda não sou usuário; Quero me cadastrar”.



Prefeitura de
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO
Secretaria Municipal da Fazenda

iCad
empresa fácil

Início Abertura Alteração Encerramento Alvará Extraord. Acompanhamento Ajuda

Bem-vindo ao iCad Online!
Aqui, autônomos e pessoas jurídicas podem: abrir, alterar ou cancelar sua inscrição municipal, acompanhar o andamento de protocolos e manter sua inscrição municipal regularizada.
Se você já é usuário do sistema, utilize o menu acima para realizar a ação desejada. Se você ainda não é usuário, clique no botão ao lado.

**Ainda não sou usuário
Quero me cadastrar**

empro
TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

Atendimento ao cliente
(17) 3201-1234
De segunda a sexta-feira - das 08h00 às 17h00

SSL
VALIDADO
09-09-14

[Fale conosco](#) | [Autenticidade do Alvará](#) | [Consulta de Pessoas Jurídicas Ativas](#) | [Consulta de Pessoas Físicas Ativas](#)

2016 © iCad Online - Todos os direitos reservados.

Com isso, a tela de cadastro de usuário será exibida em uma nova janela.

Selecione um dos tipos de cadastro, “Pessoa Física” ou “Pessoa Jurídica”, e preencha corretamente as informações da tela exibida.

Selecione o Tipo de Cadastro

PESSOA FÍSICA **PESSOA JURÍDICA**



CADASTRO DE USUÁRIO PARA ACESSO AO SISTEMA

Informativo

Bem vindo(a), visitante!

SEU IP: 127.0.0.1,
está sendo armazenado em
virtude de auditoria interna.

Selecione o Tipo de Cadastro

PESSOA FÍSICA PESSOA JURÍDICA

Informações Iniciais - Informe seus dados

Nome:
CPF:
Doc Tipo: Nº:
Dat. Emis.: UF/Órgão Emissor:
Sexo:
Dat. Nasc.:

Informações para Acesso ao Sistema

Usuário:
Senha: * Mínimo 6 caract.
Força da senha:
Confirme Senha:
[Dicas de como criar uma senha segura](#)

Endereço de Correspondência

Urbano Rural
Buscar por:
CEP:
Logradouro:
Número:
Complemento:
Bairro:
UF/Cidade:

Informações para Contato

Tel. Fixo: - Tel. Comercial: -
Tel. Celular: - Fax: -
E-mail:
Confirme E-mail:
Frase Verif.:
E-mail Altern.:

Registro de CRC e CREA

Possui CRC? Sim Não
Possui CREA? Sim Não

Validação de Segurança

Por motivos de segurança, é necessário que você informe os caracteres que aparecem na imagem.

[Gerar nova imagem](#)



Nº de validação:

FINALIZAR

Informe um usuário e uma senha que possam ser memorizados facilmente.

Ao digitar a senha, será mostrado um medidor, informando o nível de segurança de sua senha. Para obter dicas de segurança, pode-se clicar no link “Dicas de como criar uma senha segura”.

Informações para Acesso ao Sistema

Usuário:

Senha: * Mínimo 6 caract.

Força da senha:  Ruim

Confirme Senha:

[Dicas de como criar uma senha segura](#)

Informações para Acesso ao Sistema

Usuário:

Senha: * Mínimo 6 caract.

Força da senha:  Boa

Confirme Senha:

[Dicas de como criar uma senha segura](#)

Informações para Acesso ao Sistema


Usuário:

Senha: * Mínimo 6 caract.

Força da senha:  Muito Boa


Confirme Senha:

[Dicas de como criar uma senha segura](#)

Em “Endereço de Correspondência” é possível realizar a busca por CEP ou por logradouro. Selecione uma das opções e clique na imagem da lupa  para pesquisar o endereço.

Endereço de Correspondência

Urbano Rural

Buscar por: 

CEP:

- Cep
- Cep
- Logradouro

Em “Informações para Contato” é obrigatório o preenchimento de um telefone e de um e-mail a ser utilizado para receber a confirmação do cadastro do usuário.

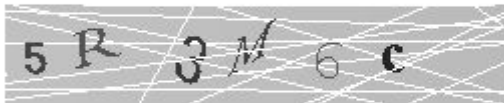
Sendo contador da empresa ou engenheiro da obra cadastrada, informe seu CRC ou CREA.

Ao término do preenchimento, clique em “FINALIZAR”.


Validação de Segurança

Por motivos de segurança, é necessário que você informe os caracteres que aparecem na imagem.

[Gerar nova imagem](#)



Nº de validação:

[FINALIZAR](#) 

Ao encerrar o cadastro, será enviado um e-mail de confirmação para o usuário.